　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（様式　特―２）

鶴見大学図書館長 殿

鶴見大学図書館　所蔵資料デジタル掲載申請書

下記により、貴館所蔵資料のデジタル掲載を許可していただきますようお願いいたします。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | 申請日 | 年　月　日 |
| 申請者氏名 | | （所属機関名） | | |
| （所属機関住所）〒  （昼間連絡のできる電話番号） | | |
| （氏名）　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ | | |
| 申請目的 | |  | | |
| デジタル掲載　希望資料 | | （資料名・請求記号・登録番号） | | |
| 掲載箇所 | |  | | |
| 掲載サイト | | 1. 掲載サイト名 | | |
| 1. サイト運営会社名 | | |
| 1. 担当者・連絡先 | | |
| 1. 掲載期間 | | |

以下のとおり、許可条件を了解し申請いたします。

①資料の掲載については、鶴見大学図書館の指示に従います。

②掲載ページに、鶴見大学図書館所蔵資料であることを明記いたします。

③掲載データは、申請目的以外に使用いたしません。

④撮影データは、鶴見大学図書館の許可なく、第三者へ貸与・譲渡いたしません。

⑤掲載期間を厳守いたします。

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（この欄は事務処理用です）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 決　裁　欄 | | | |
| 可・否 | 図書館長 | 図書館事務長 | 担当者 |
| 許可・不許可 |  |  |  |

※この申請書に記載された個人情報は、「鶴見大学個人情報の保護に関する規程」に基づき、図書館の事務処理以外には使用いたしません。