

## 教職員向け manaba のよくある質問

### ▼コース管理

Q コース（科目）や履修者情報の登録はどのようになっているのか。

A これらの情報は鶴見大学ポータルシステム（キャンパススクエア）と連携しています。鶴見大学ポータルシステムの情報が更新・変更された翌日に登録内容が manaba に反映されるようになっています。

Q 心当たりのないコースがコース一覧に表示されている。

A manaba のコース情報は鶴見大学ポータルシステムと自動連携されおりますが、一部 manaba 上のみ登録しているコースもございます。ご不明な情報が表示されてる場合は情報システム課・各学部教務課までお問い合わせください。

Q 聴講生など履修登録されていない学生に manaba を利用させたい。

A 個別対応になりますので、情報システム課・各学部教務課までお問い合わせください。

Q 暫定的な連絡会や講習等をコースに登録したい。

A 前述のケース同様、お問い合わせください。

Q 前年度のコース情報を、そのまま一括で次年度に持ち越す機能はないか。

A 現在はありません。各大学から要望は出ているようです。

Q 複数の教員で管理しているコースは、相互に編集をする過程で混乱が生じる懸念があるので、排他制御や版数管理等の機能はないか。

A 教員で登録した方は全て等しい権限を持つ仕様になっており、そうした機能は有しておりません。

Q 担当コースが大量にあるので、マイページでの表示順序を任意に配置し直したい。

A 申し訳ありませんが、現在そのような機能は有しておりません。

Q 今までマイページに表示されていたコースが消えてしまったが、再表示させたい。

A コース一覧右上のプルダウンメニューを「過去のコース」か「すべてのコース」に切り替えると、現在公開されていないコースも表示する事ができます。

Q 上記の回答通りプルダウンメニューを「すべてのコース」「すべての年度」に切り替えた

が表示されないコースがある。

A コースの利用期限が過ぎていることが考えられます。

Q 履修者の確認を簡単に行う方法はありますか。また履修者からも同じ事ができますか。

A 教員権限所持者の各コースのトップページ右上の[コースメンバーリスト]から履修者の名前と ID を確認する事ができます。履修者の画面にはこの表示がありません。

#### ▼各コンテンツの活用

Q 作成した小テストやアンケートが学生にどのように見えるのか確認したい。

A 表示モードを[教員]から[学生]に切り替えると、画面表示が学生の ID でログインした時と同じものになります。

Q 自動採点の小テストの成績が、学生から確認できない。

A 受付中のテストは、手動・自動の区別なく受付終了後でなければ表示されません。

Q 誤って締切まで間があるテストの受付を手動で終了してしまった。受付を再開するにはどうしたらいいか。

A [管理]の歯車マークをクリックし[編集]を選び、公開日時設定を入力し直してから[保存]-[公開]の手順で、再度受付中になります。但し自動採点のテストは受付終了操作をした時点で、提出済の学生には採点結果が通知されてしまう為、ご注意ください。

Q 複数のレポート課題を登録した時、学生の画面にはこちらの意図してない順序で表示されているようだが何故か。

A 学生側の表示はレポートの提出期限が早い物から順にリスト表示する事で、締切を留意しやすい仕様になっています。ですので、作成順に表示される先生方の画面とは表示順が異なる場合があります。

Q 学生にリマインダーを送信しなくても更新に気づいて貰う方法はあるか。

A 自分の所属コースに更新があると、学生のマイページのトップに赤文字で表示が出ます。また更新内容の詳細についてはペンアイコン等で確認が出来ます。

Q 履修生の中で、限られた学生だけに課題を与えたい場合どうしたら良いか。

A プロジェクト機能をご活用ください。(提出方法を「チーム」ではなく「個人」に設定)

Q 再提出を受け付けない設定のレポートで、学生から間違えて違うファイルをアップロー

ドしてしまったとの相談を受けた。対応してやりたいが、どうすれば良いか。

A レポート管理のレポート一覧から、該当課題の右側の歯車をクリックし[提出管理と採点]を選びます。コース受講生一覧が表示されたら、対象の学生をクリックし、遷移した画面内の[課題を再提出させる]をクリックします。するとリマインダ送信確認が表示されるので[OK]を押せば、その学生に限り再提出が可能となります。(このリマインダはコース担当教員全員と対象学生に送信されます) また大半の学生が再提出の必要に迫られた場合等は、管理画面から全員の再提出を受け付ける設定に切り替える事も出来ます。

Q レポートの一括代理提出機能とはなんですか。

A 本機能については追加マニュアルをご覧ください。学生に代わって、一括でレポートを登録し、学生のポートフォリオに登録することができます。

Q エクスポートした小テストやアンケートはどこに保存されていますか。

A エクスポートの際に保存先を意図的にしていない場合、Windows の場合ダウンロードフォルダ (C:\Users\ユーザー名\Downloads フォルダの直下) に zip 形式で保存されています。

Q エクスポートしたデータをブラウザで確認すると、項番のアルファベット表示が昇順の数字に置き換わっている。

A エクスポートしたデータは、再度 manaba にインポートして利用する事を想定していますので、そのままブラウザで表示すると、表示が異なる場合があります。manaba にインポートしてご使用になれば、従前の表示に戻ります。

Q 小テストやアンケートの問題文のレイアウトが崩れた。

A 問題文の一部を Web 等からコピーペーストすると、稀に不要なタグが紛れ込みレイアウトを崩す事があります。もしもそうした現象が発生した時は、編集画面に入り Web から引用した部分を一度メモ帳等にペーストし、再度メモ帳等からコピーペーストし直していただければ、無用なタグを篩い落とす事が出来ます。またスペースの全く入っていない半角文字列を 1 行を超える長さで入力すると、仕様上改行されずに通常の枠をはみ出したフォームが作成されてしまいます。

Q respon とはなにか。

A 講義の出席を携帯やスマートフォン、PC を使って実施する機能です。2020 年度より、manaba とは別のサーバで運用されています。

Q アンケートで特定の条件下でのみ回答必須にしたい。(前の問題で【はい】と答えた人の

み次の問題に回答必須、といったような形式)

A 現在の manaba はそうした機能は有しておりません。

#### ▼その他

Q manaba について詳しい説明を受けたい。

A manaba につきましては個別の質問を随時承っております。

Q 引用した記事やファイルは manaba にアップロードしても著作権上問題ないか。

A こちらは記事の提供元や種別によって扱いが異なりますので、先生方ご自身で著作者や  
版権元へご確認をお願い致します。

#### 【参考サイト】

文化庁

<http://www.bunka.go.jp/Chosakuken/index.html>

CRIC 公益財団法人著作権情報センター

<http://www.cric.or.jp/index.html>

ACCS 一般財団法人コンピュータソフトウェア著作権協会

<https://www2.accsjp.or.jp/>

JCEA 一般社団法人 日本著作権教育研究会

<http://www.jcea.info/index.html>

Q 教材用音声 CD は、そのまま manaba に貼り付ける事が出来るか。

A 収録されているファイル形式によりますが、一般的な CD プレイヤーで再生するものはそのままでは PC 上でデータとして扱えない可能性があります。適宜 PC で認識できるファイルに変換してください。

【参考サイト】

Microsoft

<http://windows.microsoft.com/ja-jp/windows/rip-music-from-cd#rip-music-from-cd=windows-7>

<http://windows.microsoft.com/ja-jp/windows-8/rip-burn>

※manaba 上で"再生"をサポートしているファイル形式は WAV,AIFF,mp3,WMA などです。

※著作権に関しましては、先生方の方で確認の徹底をお願い致します。

Q manaba にはデータを保管しておくファイルサーバーの機能はないのか。

A manaba はそうした機能は有しておりませんが、全学メールで利用している Office365 の機能の一部に「OneDrive」がございます。こちらは 50GB を上限とし、学外からも利用可能となっております。