

証明書申込書(郵送申込専用)

教務課発行

申 込 年 月 日	年 月 日 ※事前にお問合せの場合は口に✓をしてください 口事前問合せ済み			
入 学 年 月 日	平成・昭和 年(西暦 年) 月 日 入学			
卒 業 (修 了) 年 月 日	平成・昭和 年(西暦 年) 月 日 卒業・修了			
大 学	学部		学科	
短 期 大 学 部			科	
大 学 院	研究科	専攻	課程	
短 期 大 学 部 専 攻 科			専攻	
学籍番号(7桁または6桁)				
生 年 月 日	平成・昭和 年(西暦 年) 月 日 生			
	姓	名		
ふ り が な				
氏 名 (卒 業 時 の 氏 名)				
氏 名 (新 姓 、 姓 の み 記 入) ※証明書は卒業時の氏名で発行				
氏 名 (ヘボン式ローマ字・卒業時氏名) ※英文の証明書申請時のみ記入				
現 住 所 (ア パ ー ト 名 等 も 明 記)	〒 —			
証 明 書 送 付 先 (い ず れ か に ✓)	☐ 上記現住所と同じ ☐ 現住所以外に郵送(下記に記入) 〒 — 宛名()			
電 話 番 号	—	—	自宅・携帯電話	
電 話 番 号 (日 中 の 連 絡 先)	—	—	自宅・携帯電話	
使用目的または提出先				
証 明 書 の 種 類		部 数		金 額
		和文	英文	
単位成績証明書(和文・200円 英文・1,000円)※英文表記の証明書の場合、2通目以降料金が異なります。				円
卒業(修了)証明書(和文・100円 英文・500円)※英文表記の証明書の場合、2通目以降料金が異なります。				円
単位修得証明書(和文・200円 英文・1,000円)※要問合せ ※英文表記の証明書の場合、2通目以降料金が異なります。				円
司書資格取得証明書(100円)				円
学芸員資格取得証明書(100円)				円
学位授与証明書(和文・200円 英文・1,000円)※英文表記の証明書の場合、2通目以降料金が異なります。				円
指定保育士養成施設卒業証明書(100円)				円
学力に関する証明書(教員免許状申請用)(300円)※要問合せ				円
その他【 証明書】(円)※要問合せ				円
証 明 書 合 計 (代 金 は 郵 便 切 手 に て お 支 払 い く だ さ い)				円
返信用切手(封筒は不要。いずれかに✓) 口普通便(円) 口速達便(円)				
備 考				

