　年　　月　　日

**貴重資料　閲覧・撮影申込書（学内）**

【教職員】所属：

【教職員】氏名：

【大学院生・卒論学生】学籍番号：

【大学院生・卒論学生】氏名：

※卒論学生利用は、指導教員の引率が必要です。教員に申し込みを依頼してください。

閲覧時間：9時30分～16時30分（平日のみ）

第一希望日： 月 日 （　　） 時 分　～ 時 分

第二希望日： 月 日 （　　） 時 分　～ 時 分

第三希望日： 月 日 （　　） 時 分　～ 時 分

閲覧希望資料（OPACで出ないものは、図録掲載情報等の出典を記入してください）

例[金葉和歌集 : 玉藻切] (断簡) 　911.1355/K　1417900

https://library.tsurumi-u.ac.jp/opac/opac\_link/bibid/1000727394

|  |
| --- |
| 資料名・請求記号・登録番号・OPACリンク　※点数が多い場合は別紙可 |
|  |

※この申請書に記載された個人情報は、「鶴見大学個人情報の保護に関する規程」に基づき、図書館の事務処理以外には使用いたしません。

（この欄は事務処理用です）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 決　裁　欄 | | | |
| 可・否 | 図書館長 | 図書館事務長 | 担当者 |
| 許可・不許可 |  |  |  |